



**SZCZECIŃSKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY**

Założenia projektu e-Zachodniopomorskie aplikacje i usługi elektroniczne w RPO 3.2

**Grzegorz Fiuk
Pełnomocnik Marszałka Zachodniopomorskiego
Prezes Zarządu SPNT
gfiuk@spnt.pl 091 4892050 GSM 601 713 867**

**III Zachodniopomorski Konwent Informatyków
Kołobrzeg 19-20 listopad 2009r.**



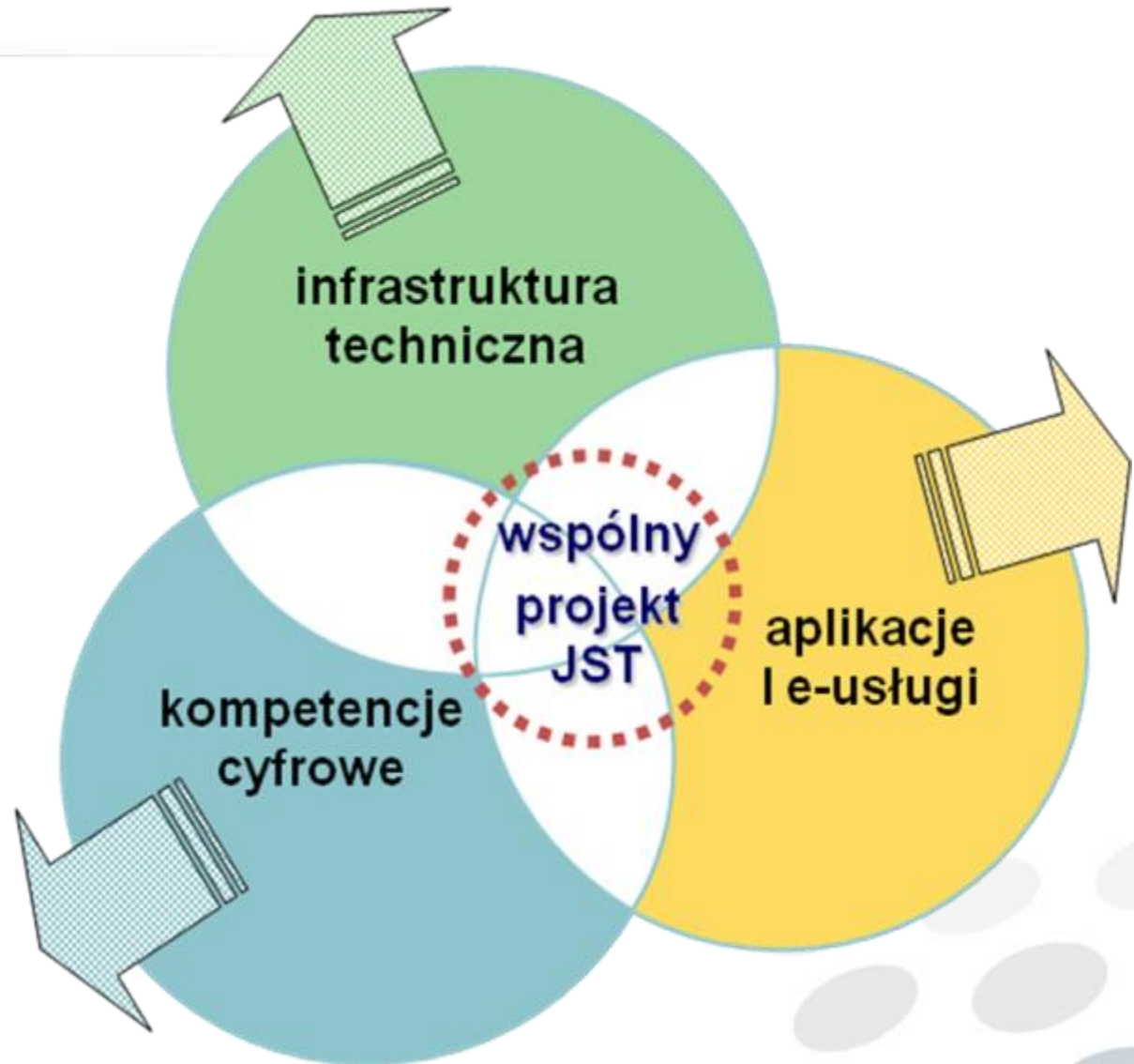
Ostatnie wydarzenia

1. Współpraca Rady Marszałków ds. SI z MSWiA (Linia Współpracy)
2. Przetarg na WiMax
3. Inwentaryzacja sieci Internet – ITTI
4. Konwenty Starostów – Darłówko X.2009r
5. Konwent wójtów, burmistrzów, prezydent. (Choszczno III.2009r., Kołobrzeg X.2009r.)
6. Akceptacja Zarządu Województwa - IX.2009
7. Zachodniopomorska Rada SI – XI.2009r.
8. Sejmik Województwa – XI.2009r
9. Analiza stanu: e-Administracja i e-Turystyka
10. Porozumienie z JST o udziale w projekcie





Wzajemne powiązania





Obszary projektu

- **e-ADMINISTRACJA** - rozwój usług elektronicznych świadczonych przez administrację publiczną na rzecz interesantów i przedsiębiorców
- **e-TURYSTYKA** - zwiększenie podaży informacji i usług turystycznych
- **e-ZDROWIE** - świadczenie usług medycznych, konsultacji, diagnostyki medycznej i profilaktyki drogą elektroniczną,
- **e-EDUKACJA** - elektroniczna rekrutacja, platforma edukacyjna, e-learning, treści cyfrowe oraz narzędzia wspierające zarządzanie oświatą





SZCZECIŃSKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY

Współbeneficjenci wspólny dla e-Administracja

- samorząd wojewódzki (Urząd Marszałkowski) i jego podmioty podległe
- **18** samorządów powiatowych i jego podmioty podległe *(bez miast na prawach powiatu)*
- **3** samorzady miast na prawach powiatu
- **8** samorządów gmin miejskich i jego podmioty podległe *(bez 3 miast powiatowych)*
- **51** samorządów gmin miejsko-wiejskiej i jego podmioty podległe
- **52** samorzady gmin wiejskich i jego podmioty podległe





Założenia generalne

1. projekt systemowy województwa z udziałem wielu współbeneficjentów
2. kilka poziomów (grup uczestników)
3. wspieranie liderów w informatyzacji
4. minimalny poziom aplikacji i usług dla wszystkich uczestników projektu
5. wspieranie innowacyjnych usług, aplikacji i treści cyfrowych
6. funkcjonalność nastawiona na obsługę obywatela i przedsiębiorcę
7. interoperacyjność z innymi lokalnymi i centralnymi systemami





Założenia szczegółowe

- wykorzystanie dostępnych rozwiązań:
 - e-PUAP i skrzynka podawcza,
 - opłaty i płatności elektroniczne (KIR)
 - dostępne formularze elektroniczne
 - podpis elektroniczny w nowym dowodzie osob.
- wykorzystanie doświadczenie dotychczasowych liderów
- standaryzacja i powielarność
- kluczowy poziom lokalny (gminny i powiatowy)
- likwidacja „białych plam” usług elektronicznych administracji publicznej



e-ADMINISTRACJA

komponent regionalny



- Portal regionalny i serwisy informacyjne – treści cyfrowe, standaryzacja informacji,
- platforma komunikacji elektronicznej (e-Urząd) – zakup oprogramowania, elektroniczny obieg dokumentów, archiwum, podpis elektr., skrzynka podawcza, formularze,
- hurtownia danych i baza wiedzy o regionie (e-Region) – integracja danych z systemów bazodanowych jednostek samorządowych w hurtowni danych, raporty i prognozy,
- system map cyfrowych (GIS) z portalem WWW z podstawowymi i tematycznymi mapami i częścią opisową, zdjęcia lotnicze i satelitarne, zgeneralizowane studium zagospodarowania oraz plany miejscowe, turystyka,
- wewnętrzny portal Intranetowy udostępniający wybrane zasoby dla upoważnionych użytkowników,
- inne regionalne elementy



SZCZECIŃSKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY

e-ADMINISTRACJA

komponent lokalny

- rozszerzony elektroniczny obieg dokumentów dla urzędu i podległych jednostek lub rozbudowa systemu obecnie używanego,
- wewnętrzny portal intranetowy,
- modernizacja i integracja systemów wewnętrznych lub wymiana na system zintegrowany,
- dodatkowa infrastruktura techniczna (serwery, komputery, drukarki, urządzenia sieciowe),
- inne lokalne: indywidualne usługi elektroniczne, punkt dostępu do Internetu, lokalne treści cyfrowe





SZCZECIŃSKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY

e-EDUKACJA

- elektroniczna rekrutacja dzieci i młodzieży do szkoły,
- portal edukacyjny z treściami cyfrowymi z zakresu edukacji w wybranych tematach (historia, geografia, turystyka) specyficznych dla regionu,
- Przetworzenie elektroniczne części zasobów bibliotecz.
- e-learning oraz materiały multimedialne,
- zapewnienie sprawnego zarządzania przepływem informacji w obszarze edukacji wraz z obiegiem dokumentów dla jednostek edukacyjnych,
- wdrożenie systemu wspomagającego zarządzanie publicznymi samorządowymi jednostkami edukacyjnymi,
- elektroniczne usługi dla uczniów i rodziców – dzienniczek ucznia,
- inne lokalne (indywidualne) dla uczestników,



e-ZDROWIE

- wdrożenie systemów i aplikacji udostępniających usługi informacyjne lecznicze i profilaktyczne oraz komunikacyjne dla pacjentów oraz pracowników ochrony zdrowia wraz z elementami niezbędnymi do ich funkcjonowania (systemy informatyczne („części białej” oraz „części szarej”, sprzęt komputerowy, elementy sieci teleinformatycznej).
- wdrożenie regionalnego systemu wymiany i zarządzania danymi medycznymi pomiędzy placówkami szpitalnymi tworzącymi konsorcjum projektu, zgodnie ze standardami wymiany danych medycznych, EHR oraz klasyfikacji i kodowania danych medycznych.
- inne lokalne (indywidualne) dla poszczególnych uczestników: np. konsultacje zdalne pacjenta z lekarzem, usługi telemedycyny i monitoring funkcji zdrowotnych, opieka paliatywna na odległość.



e-TURYSTYKA

- elektroniczny system informacji turystycznej (eSIT) – krainy turystyczne i Miasta), transport, posiłki i zakupy, pogoda, tradycje, legendy, przysmaki, mapy cyfrowe (GIS)
- elektroniczny system informacji o komunikacji i transporcie – zintegrowany planer podróży na terenie województwa, informacja o dostępnych środkach lokomocji na danym obszarze, informacja o cenach,
- utworzenie i rozwój sieci infokiosków informacyjnych udostępniających informacje z systemów elektronicznej informacji turystycznej i o transporcie i komunikacji,
- mobilne systemy informacji miejskiej i turystycznej (mobilne portale miejskie), rezerwacje mobilne) - zakupy, jedzenie, wydarzenia i ciekawe imprezy, atrakcyjne miejsca do zwiedzania, komunikacja z funkcjami dostępnymi w wersji mobilnej z płatnościami mobilnymi,
- inne lokalne (indywidualne) dla uczestników,



Założenia organizacyjne (1)

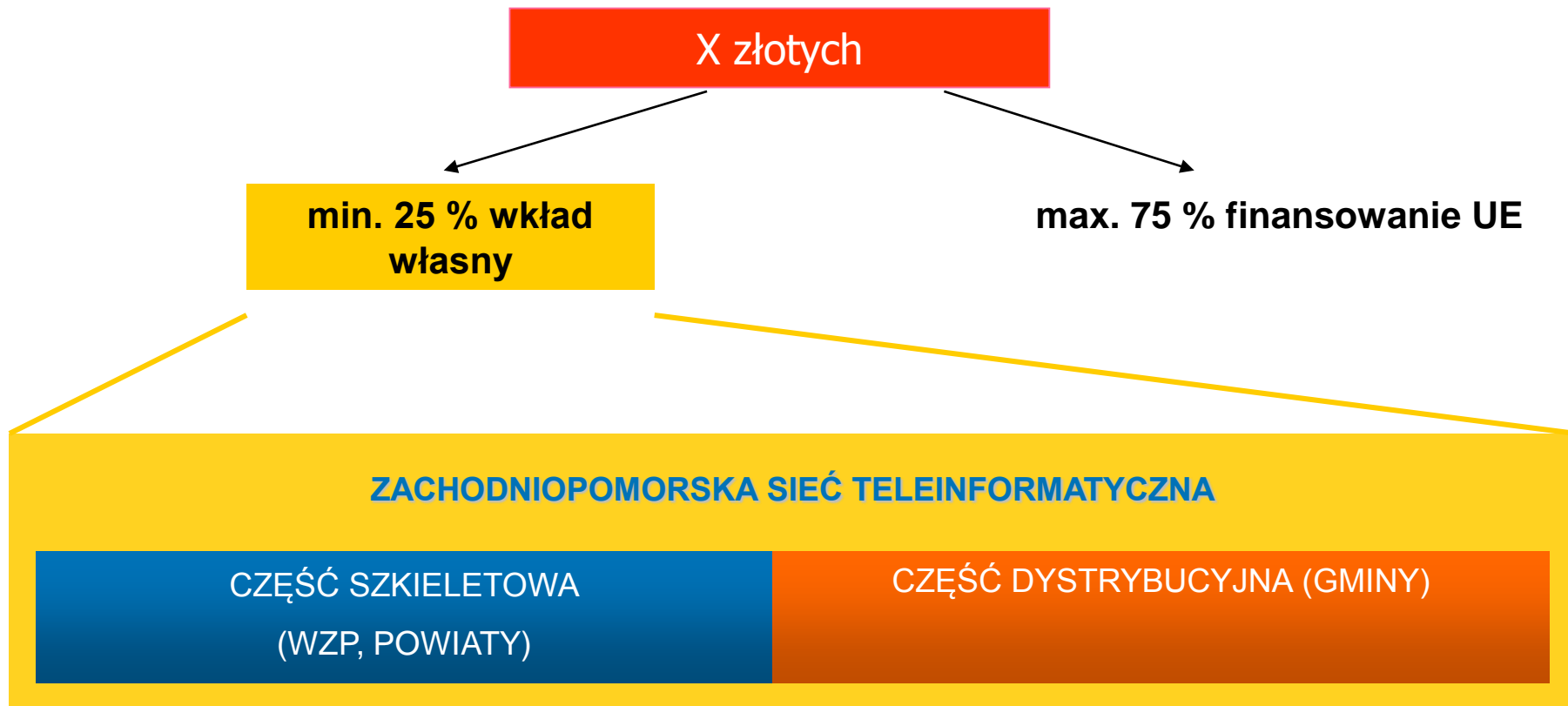
- **Zakłada się, że właścicielem ZST będzie stowarzyszenie wszystkich gmin, powiatów i samorządu województwa – które zawiązują stowarzyszenie posiadające osobowość prawną**
- **Wszyscy interesariusze finansują (wg określonego algorytmu) niezbędną wspólną część inwestycji**
- **Stowarzyszenie składa wnioski o dotację do RPO WZ i staje się beneficjentem dotacji.**
- **Stowarzyszenie odpowiada za trwałość operacyjną przedsięwzięcia, sprawozdaje i rozlicza dotacje.**



Założenia organizacyjne (2)

- **JST ustalają w statucie Stowarzyszenia zasady zarządzania, nadzoru i strategii dalszego rozwoju sieci ZST**
- **Finansowanie eksploatacji (koszty eksploatacji, amortyzację, niezbędną rozbudowę, opłaty za podłączenie do Internetu) zapewniają wszyscy uczestnicy wg ustalonych zasad**
- **Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawować będzie zarząd oraz rada nadzorcza Stowarzyszenia wybrane przez tworzące je JST.**

Założenia finansowe ZST - infrastruktura



Wstępne założenie robocze: koszty części dystrybucyjnej i szkieletowej są identyczne

Założenia finansowe ZST – poziom partycypacji

ZACHODNIOPOMORSKA SIEĆ TELEINFORMATYCZNA

CZEŚĆ SZKIELETOWA

CZEŚĆ DYSTRYBUCYJNA

Partycypacja:

- 80 % powiaty
- 20 % samorząd województwa

Partycypacja:
100 % gminy

Założenia finansowe ZST

– algorytm partycypacji

Wkład własny danej JST (WW_JST) określony zostanie na podstawie wskaźnika partycypacji (WP_JST)

$$WP_JST = W_1^* \frac{\text{powierzchnia danej JST}}{\text{powierzchnia wszystkich JST}} + W_2^* \frac{\text{ludność danej JST}}{\text{ludność wszystkich JST}} + W_3^* \frac{\text{dochody ogółem danej JST}}{\text{dochody ogółem wszystkich JST}}$$

gdzie:

W_1, W_2, W_3 są wagami poszczególnych czynników oraz $W_1 + W_2 + W_3 = 1$.

W przedstawionych dalej obliczeniach założono wstępnie, że wagi te są równe i wynoszą po 1/3.

Obliczenie wkładu własnego następuje wg wzoru:

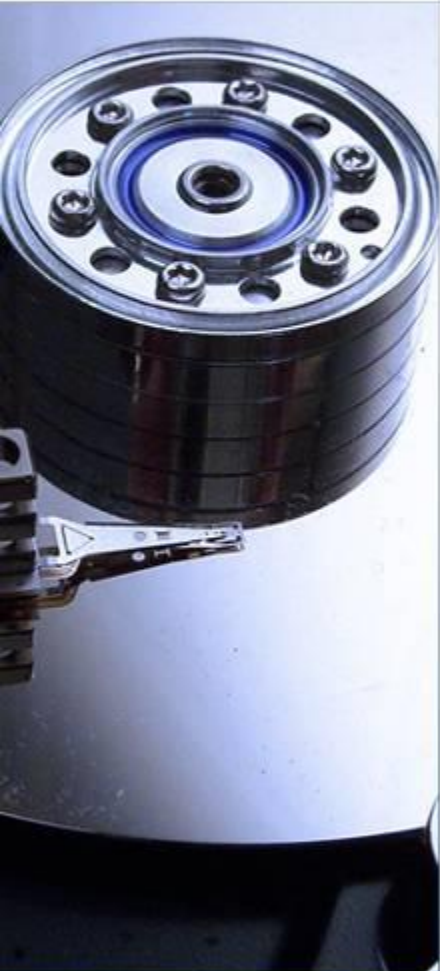
dla powiatów: $WW_JSTp = 80\% \text{ kosztów część szkieletowej} * WP_JSTp$
dla gmin: $WW_JSTg = 100\% \text{ kosztów części dystrybucyjnej} * WP_JSTg$



Linia Współpracy (1)

Współpraca z samorządem – wspólne opracowanie zasad podziału kompetencji i integracji systemów centralnych i regionalnych. Prace dotyczą:

- aspektów organizacyjno-prawnych, czyli podstaw prawnych i zasad współpracy w tworzeniu i udostępnianiu usług realizujących zadania publiczne drogą elektroniczną,
- aspektów techniczno-technologicznych, czyli przede wszystkim odpowiedniego kształtu ram interoperacyjności i wymagań minimalnych oraz wzajemnej dostępności zasobów informacyjnych i funkcjonalności zgodnie z zasadą reużywalności rozwiązań teleinformatycznych,
- aspektów ekonomicznych, czyli prowadzenie prac nad rozwojem infrastruktury państwa stymulowanych modelem wzajemnych korzyści, w tym korzyści ekonomicznych.





Linia Współpracy (2)

- **Metody uwierzytelnienia i podpisów elektronicznych stosowanych w kontakcie z administracją:**
 - bezpieczny podpis elektron., podpis zaawansowany,
 - Profil Zaufany ePUAP,
 - podpis osobisty w dokumencie tożsamości,
 - podpisy zwykłe, regionalne centra certyfikacji, zasady uznawania certyfikatów.
- **szyna komunikacyjna ePUAP/pl.ID - usługi rejestrowe**
- **zakres funkcjonalny ePUAP, a systemy dziedzinowe,**
- **repozytoria dokumentów, standardy wymiany inform.**
- **skrzynki podawcze (ESP) – zasady współpracy,**
- **poziomy integracji z ePUAP – ESP, KUP, usługi rejestrowe, ZP.**



Zmiany legislacyjne

- ustawa o informatyzacji – zmiany w KPA,
- ustawa o podpisach elektronicznych – podpis elektroniczny w DO,
- ustawa o świadczeniu usług drogą elektron.
- ustawa o swobodzie działalności gospodar.
- ustawa realizująca dyrektywę usługową,
- nowy Plan Informatyzacji Państwa,
- realizacja dyrektywy w sprawie ponownego wykorzystania inform. sektora publicznego,
- ustawa o ewidencji ludności i dowodach osobistych – zniesienie obowiązku meldunkowego, odmiejscowienie, nowy dowód osobisty.





Planowane zmiany w ustawie o informatyzacji (1)

Identyfikacja w systemach – ułatwienie kontaktu obywatelom

- **Art.20a. – w nowelizowanej ustawie o informatyzacji:**
 - bezpieczny podpis elektroniczny,
 - Zaufany Profil na ePUAP,
 - własne metody uwierzytelniania stosowane przez administrację regionalną.
- **pl.ID – podpis elektroniczny wraz z nowymi dowodami osobistymi od 2011 roku.**



Planowane zmiany ... (2)

zmiany w KPA – art. 63

- Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu, a także za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą w sposób umożliwiających wprowadzenie danych bezpośrednio do systemu teleinformatycznego AP
- Podanie wniesione w formie dokumentu elektronicznego powinno:
 - być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2. ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, oraz
 - zawierać dane w ustalonym formacie, zawarte we wzorze podania określonym w odrębnych przepisach, jeżeli te przepisy nakazują wnoszenie podań wg określonego wzoru





Planowane zmiany ... (3)

inne zmiany w KPA

Art. 39-doreczenie (decyzje) następuje, a nie może nastąpić

Art. 107 – elektroniczne decyzje, postanowienia i zawiadomienia muszą być opatrzone przez urzędnika bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Art. 220 Organ administracji publicznej nie może żądać zaświadczenia na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego, jeżeli:

1) znane są one organowi z urzędu,

2) możliwe są do ustalenia przez organ na podstawie:

- a) posiadanych przez niego ewidencji, rejestrów lub innych danych,
- b) rejestrów publicznych posiadanych przez inne podmioty publiczne, do których organ może mieć dostęp w drodze elektronicznej na zasadach określonych w przepisach o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publ.
- c) wymiany informacji z innym podmiotem publicznym na zasadach określonych w przepisach o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) przedstawionych przez zainteresowanego do wglądu dokumentów urzędowych (dowodu osobistego, dowodów rejestracyjnych i innych).



e-PUAP 2

- **jeden punkt kontaktowy dla obywateli przedsiębiorców i administracji**
- **integracja i udostępnianie rejestrów administracji celem uproszczenia procesów administracyjnych i odciążenie klientów od przenoszenia informacji w postaci papierowej**
- **udostępnianie usług złożonych realizujących powyższe cele:**
 - usługa zakładani działalności gospodarczej (MG),
 - wydawanie informacji o dochodach na rzecz klientów ośrodków pomocy społecznej (MPiPS).



Usługi podstawowe e-PUAP

- katalog usług
- przekazywanie dokumentów
- przekazywanie transakcji
- usługi Koordynacyjne
- broker rejestrowy
- usługi bezpieczeństwa
- obsługa opłat
- usługi Frontend
- publikacja Ram Interoperacyjności
- usługi przekazywania i publikacji wzorów formularzy elektronicznych



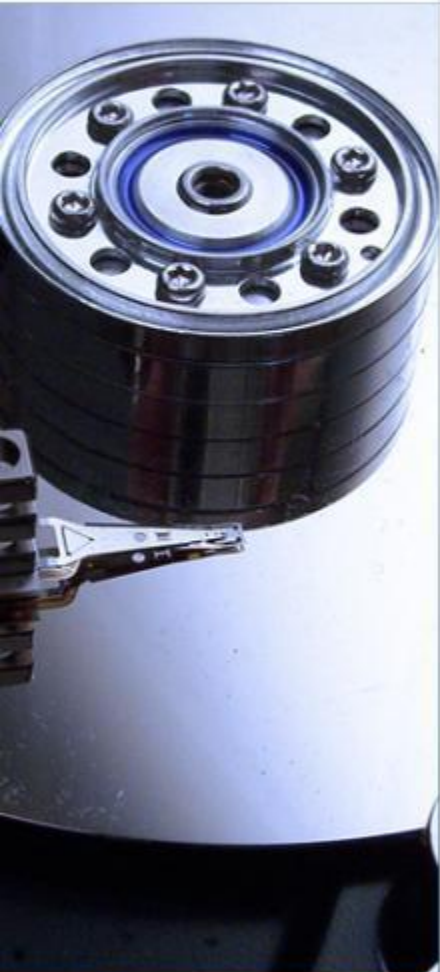
Zaufany Profil e-PUAP

MSWiA postanowiło upowszechnić elektroniczną formę komunikacji obywateli z urzędami i planuje w najbliższym czasie przejściowo, czyli do czasu upowszechnienia podpisu elektronicznego w kontekście planowanych zmian w ustawie o podpisie elektronicznym, wprowadzenie na platformie ePUAP tzw. zaufanego profilu.

Profil będzie wymagał jednorazowej wizyty w urzędzie w celu potwierdzenia danych obywatela. Po weryfikacji danych urząd będzie mógł nadać interesantowi etykietę zaufanego profilu, dzięki której obywatel będzie mógł korzystać z niektórych usług na platformie ePUAP bez obowiązku posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.



Nowy dowód osobisty



- **elektroniczny podpis w dowodzie tożsamości zrównany z podpisem odręcznym w postępowaniu administrac.**
 - szeroka funkcjonalność – uwierzytelnianie posiadacza dokumentu wobec dowolnego systemu informacyjnego administracji
 - bezpieczne relacje obywatel – administracja publiczna : bezpieczny i łatwy dostęp do usług w ramach systemu e-PUAP.
 - zgodność z UE regulującymi kwestie zabezpieczeń dokumentów elektronicznych, danych biometrycznych, identyfikacji elektronicznej osób fizycznych.
- **budowa centralnego rejestru na potrzeby udostępniania odpisów aktu stanu cywilnego.**



Zakładane usługi pl.ID

- weryfikacja dokumentu / danych
- weryfikacja tożsamości
 - zdjęcie
 - odcisk palca
- odczyt własnych danych w PESEL oraz dzieci
- zmiana adresu zamieszkania przez Internet
- "Kto o mnie pytał?"
- złożenie podpisu
- **pieniądz elektroniczny (?)**
- zawieszanie certyfikatu



Zastosowanie pl.ID

- Identyfikacja cyfrowa, podpis elektroniczny
- dostęp do różnych systemów administracji rządowej i samorządowej (podatki, ZUS, KRUS, KRS, NFZ i in.)
- dane elektroniczne zapisane w mikroprocesorze będą podstawą weryfikacji danych obywatela.
- **części danych obywatela będzie zapisana tylko w warstwie elektronicznej dokumentu**





**SZCZECIŃSKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY**

Dziękuję za uwagę

**Grzegorz Fiuk
Pełnomocnik Marszałka Zachodniopomorskiego
Prezes Zarządu SPNT
gfiuk@spnt.pl 091 4892050 GSM 601 713 867**

**III Zachodniopomorski Konwent Informatyków
Kołobrzeg 19-20 listopad 2009r.**